

**GIDI-Advieswijzer van:
kantoor mr Hornstra Assurantiën te Limbricht**

A. Inleiding

Geachte lezer,

De verzekeringsbedrijfstak hecht waarde aan goede voorlichting op het gebied van verzekeringen. Daarom is binnen de verzekeringstak een code opgesteld. Deze code schrijft voor aan welke punten een assurantiekantoor minimaal aandacht moet besteden in de voorlichting aan en advisering van cliënten. Het gaat hier om de **Gedragscode Informatieverstrekking Dienstverlening Intermediair (GIDI)**.

1. Dit kantoor heeft deze code onderschreven. In onze voorlichting tracht dit kantoor dan ook zo goed mogelijk te voldoen aan de inhoud van deze code.

B. 'mr Hornstra Assurantiën'?

Het kantoor mr Hornstra Assurantiën ging van start in 1989. Dit kantoor houdt zich bezig met het adviseren omtrent risico's en verzekeringen aan particulieren en bedrijven.

Het adres is : Bovenstraat 7 6141 CC Limbricht

Tel. 046-4515433

e-mail: info@hornstraverzekeringen.nl

website: www.hornstraverzekeringen.nl

C. Diensten

C1 Algemeen

Uit hoofde van het werk van dit kantoor wordt over uw gegevens als klant beschikt.

Conform de Wet Bescherming Persoonsgegevens zullen deze niet zonder uw toestemming aan derden ter beschikking worden gesteld.

C2 Specifiek

- * U wordt geadviseerd bij het vinden en afsluiten van het gewenste product.
- * De polis wordt gecontroleerd alsmede de premie die verzekeraars bij u in rekening brengen.
- * Tijdens de looptijd van de verzekering kunt u uitleg krijgen over en wijzigingen doorgeven op de polis.
- * Heeft u schade dan kunt u advies krijgen over de verdere gang van zaken.

D. Wat kan van u als verzekerde worden verwacht?

- * In elk geval dat u de juiste gegevens verstrekt. Dit is in uw eigen belang. Mocht in geval van schade achteraf blijken dat u onjuiste of onvolledige informatie heeft gegeven, dan kan het zijn dat op grond van de verzekeringsvoorwaarden de verzekeraar gerechtigd is bij schade deze niet of niet geheel te vergoeden of op u te verhalen.
- * Dat u wijzigingen met betrekking tot verzekerde zaken aan ons of de verzekeraar doorgeeft.
- * Dat u de ontvangen stukken controleert. Vooral bij telefonisch doorgegeven wijzigingen, maar ook in andere

gevallen (per e-mail), kunnen in het communicatietraject fouten of misverstanden sluipen. Zijn de kentekens of andere gegevens goed overgenomen, klopt de dekking? Als er iets niet duidelijk of onjuist is weergegeven, belt u dan even. Er wordt dan actie ondernomen en een en ander zal zo nodig worden gecorrigeerd.

E. De bereikbaarheid van dit kantoor

* Het kantoor is op werkdagen van 9.00 uur tot 17.00 uur geopend. Omdat klanten ook thuis bezocht worden, is het verstandig om van te voren even te bellen, zodat u niet wordt geconfronteerd met het feit dat niemand aanwezig is. Pauze voor de lunch is van 12.00 tot 13.00 uur.

* Telefonisch of per e-mail kunt u 24 uur per dag uw boodschap doorgeven of vragen stellen

F. De premie

Premiebetalingen kunnen op verschillende manieren plaatsvinden. Bij elke polis wordt aangegeven welke incassomethode zal worden gevolgd.

F1. Incasso

* U kunt het kantoor machtigen om de premie via automatische incasso van uw IBAN te laten afschrijven.

* Ook kunt u uw premie overmaken met behulp van de u toegestuurde factuur of acceptgiro.

* U kunt kiezen voor een premie per jaar, halfjaar, kwartaal of per maand (laatste automatische incasso verplicht); vanzelfsprekend dient u ons het goede IBAN op te geven en zorg te dragen voor voldoende saldo.

* Als u vragen heeft over de afschrijving, het niet eens bent met de hoogte van de afschrijving of een afschrijving wilt terugvorderen, dan kunt u hierin worden geadviseerd en bijgestaan.

* Als u kiest voor gespreide premiebetaling, dan betaalt u daar kosten en/of een opslag voor.

F2. Afspraken rondom premiebetaling

* Het is belangrijk dat u de premie tijdig betaalt. Indien u de premie niet tijdig betaalt kan de verzekeringsmaatschappij in bepaalde omstandigheden bij schade weigeren deze te vergoeden omdat de dekking dan is geschorst tot 24 uur nadat de betaling alsnog heeft plaatsgevonden. Ook kan dan alsnog de verschuldigde premie gerechtelijk worden geïncasseerd. De hieraan verbonden kosten zullen aan u in rekening worden gebracht.

* Als u verwacht niet op tijd te kunnen betalen, dan wordt u verzocht zulks tijdig door te geven, zodat er gezamenlijk naar een oplossing kan worden gezocht.

* Indien u op grond van de verzekeringsvoorwaarden recht hebt op gehele of gedeeltelijke premierestitutie worden de contacten met de verzekeraars door dit kantoor verzorgd.

G. RELATIES MET VERZEKERAARS

* Dit kantoor is volledig onafhankelijk van verzekeraars. Dat wil zeggen dat in vrijheid over alle producten van de verschillende verzekeraars kan worden geadviseerd.

* Dit kantoor betreft in zijn advisering zo mogelijk de producten van meerdere verzekeraars.

H. HOE GESCHIEDT DE BELONING VAN DIT KANTOOR?

* Dit kantoor ontvangt van (de) verzekeringsmaatschappij(en) waar uw contract gesloten is een kostenvergoeding die onderdeel vormt van de premie die bij u in rekening wordt gebracht. Schaderegeling door dit kantoor is in de kostenvergoeding inbegrepen. Indien er extra diensten aan u worden geleverd waarvoor u rechtstreeks kosten in rekening worden gebracht, wordt u hierover vooraf geïnformeerd.

I. ONZE KWALITEIT

* Dit kantoor is ingeschreven bij de AFM onder nummer 12006445. Registratie is een wettelijke verplichting om te kunnen bemiddelen bij verzekeringen.

* mr. Hornstra Assurantiën is ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 14042493 onder de naam mr A.M. Hornstra

J. BEËINDIGING RELATIE

* U heeft het recht om op elk moment de relatie met ons kantoor te beëindigen. U kunt de betreffende verzekeringsmaatschappij verzoeken lopende verzekeringen over te dragen naar de adviseur van uw keuze. Ook uw adviseur kan het initiatief nemen om de relatie met u te beëindigen. Dit laat onverlet dat bestaande verzekeringscontracten in stand blijven.

K. KLACHTEN?

* Als u een klacht heeft over een afhandeling of onze werkwijze in het algemeen of over gebrekkige informatie over de wijze van de dienstverlening van dit kantoor, verzoek ik u

mij daar zo spoedig mogelijk over te informeren. Bij voorkeur schriftelijk.

* Na ontvangst van uw klacht zal snel met u contact worden opgenomen.

* Mochten wij gezamenlijk niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen, dan kunt u met uw klacht terecht bij de onafhankelijk klachteninstituut financiële dienstverlening KIFID.

Koningin Julianaplein 10, 2509 AG Den Haag.

Tel. 070-3338999

www.kifid.nl

inschrijvingsnummer 20006102

* U kunt zich desgewenst tot de burgerlijke rechter wenden.

Dit kantoor is in het bezit van een

beroepsaansprakelijkheidsverzekering

L. DATUM /VOLGNUMMER

Volgnummer 2: 30/11/2017

- * mr. Hornstra Assurantiën is ingeschreven bij het Klachteninstituut Verzekeringen onder nummer 20006102
- * Dit kantoor is in het bezit van een beroepsaansprakelijkheidsverzekering.